

Términos de uso y políticas de privacidad de Ball Corporation

Gracias por visitar nuestro sitio web. Ball Corporation, sus subsidiarias y sus afiliadas aprecian su interés en nuestra compañía y en nuestros productos. Los siguientes Términos de uso y Políticas de privacidad se aplican al uso de este sitio web. Haga clic en los Términos de uso y en las Políticas de privacidad a continuación para obtener más información.

1. **Términos de uso: Aspectos generales**: Aborda la información general sobre todos los sitios web de Ball, el contenido de los sitios web, las marcas comerciales, las garantías y los temas y términos generales de uso.
 - a. **Términos de uso: Portal del empleado**: Complementa los Términos de uso: Aspectos generales con información específica de los términos de uso del Portal del empleado.
 - b. **Términos de uso: Portal del cliente**: Complementa los Términos de uso: Aspectos generales con información específica de los términos de uso del Portal del cliente.

2. **Política de privacidad: Aspectos generales**: Brinda información sobre las políticas generales de Ball relacionadas con la protección de los datos personales, la información que Ball recopila en relación con el uso que usted hace de este sitio web, sus interacciones con Ball, a quién contactar si tiene preguntas adicionales y otros asuntos relacionados.
 - a. **Política de privacidad: Solicitantes**: Complementa la Política de privacidad: Aspectos generales con información específica sobre cómo Ball utiliza la información que se procesa durante el proceso de solicitud de empleo.
 - b. **Política de privacidad: Empleados**: Complementa la Política de privacidad: Aspectos generales con información específica sobre cómo Ball utiliza la información que procesa durante la relación laboral.
 - c. **Política de privacidad: Jubilados y beneficiarios**: Complementa la Política de privacidad: Aspectos generales con información específica sobre cómo Ball usa la información después de que se jubila un empleado.
 - d. **Política de privacidad: Clientes, vendedores y proveedores**: Complementa la Política de privacidad: Aspectos generales con información específica sobre cómo Ball utiliza la información que procesa durante las transacciones comerciales.

3. **Política de cookies**: Brinda información sobre las “cookies” que usa Ball, cuáles son necesarias y cuáles son opcionales.

Al usar este sitio web, acepta los Términos de uso y las Políticas de privacidad. Si no está de acuerdo con los Términos de uso y las Políticas de privacidad, no debe usar el sitio web.

Si desea ejercer sus preferencias u obtener más información sobre cómo Ball recopila y utiliza su información, envíe una “Consulta de datos personales” a través del “Formulario de consulta general” que está [aquí](#).

Todos los derechos reservados. Todos los textos, imágenes, gráficos, sonidos, animaciones, videos y otros medios, incluida la disposición de los elementos en este sitio web, están sujetos a derechos de autor y a otras leyes que protegen la propiedad intelectual. El contenido de este sitio web no puede copiarse, distribuirse, modificarse ni ponerse a disposición de terceros sin el consentimiento expreso por escrito de un representante autorizado de Ball Corporation. Este sitio web puede tener imágenes sujetas a derechos de autor de terceros.

Términos de uso: Aspectos generales

1. **Introducción:** Los siguientes Términos de uso se aplican a cualquier visitante o usuario (en lo sucesivo denominado "Usted") del sitio web ubicado en www.ball.com, así como a cualquier sitio web que sea proporcionado por Ball Corporation, que sea de propiedad de esa Compañía u operado por esta, sus subsidiarias y afiliadas, (singular y colectivamente "Ball") (todos los sitios web se denominan de forma singular y colectiva como el "Sitio"). El Sitio tiene solo fines informativos. Al usar el Sitio o al descargar materiales del Sitio, acepta cumplir con estos Términos de uso, la Política de privacidad y la Política de cookies, a los cuales puede acceder [AQUI](#). Si no acepta cumplir con estos Términos de uso y con la Política de privacidad, tiene prohibido utilizar o interactuar con el Sitio.

2. **Licencia limitada:** El Sitio y su contenido, que incluye, entre otros, la información, el diseño, la presentación, los documentos y cualquier otra información que se encuentre en el Sitio (en conjunto, el "Contenido") están protegidos por las leyes internacionales de derechos de autor y otras leyes de propiedad intelectual. Usted acepta cumplir con todas las leyes de derechos de autor y otras leyes internacionales de propiedad intelectual cuando haga uso de este Sitio. Excepto por lo dispuesto expresamente en este documento, Ball no le otorga ningún derecho o licencia expresa o implícita bajo ninguna patente, marca registrada, derecho de autor, secreto comercial u otra propiedad intelectual, y retiene todos los derechos relacionados con estos. Sujeto a estos Términos de uso, Ball le otorga una licencia no exclusiva, intransferible, indivisible y limitada para acceder, usar y mostrar este Sitio y su Contenido para su uso personal y no comercial.

3. **Marcas comerciales:** BALL, su logotipo y los nombres de sus productos son marcas comerciales o marcas comerciales registradas de Ball Corporation o sus filiales, según corresponda. Todos los derechos reservados.

4. **Descargo de responsabilidad:** ESTE SITIO Y SU CONTENIDO SE BRINDAN "TAL CUAL", SIN NINGUNA REPRESENTACIÓN O GARANTÍA, EXPRESA O IMPLÍCITA, DE NINGÚN TIPO, Y TODAS LAS GARANTÍAS ESTÁN EXCLUIDAS, INCLUSO, ENTRE OTRAS, LAS GARANTÍAS DE COMERCIABILIDAD, DE NO INFRACCIÓN O DE ADECUACIÓN PARA PROPÓSITO PARTICULAR. ALGUNAS JURISDICCIONES NO PERMITEN LA EXCLUSIÓN DE GARANTÍAS IMPLÍCITAS, POR LO QUE LAS EXCLUSIONES ANTERIORES PUEDEN NO APLICARSE EN SU CASO.

LOS MATERIALES PUEDEN CONTENER IMPRECIIONES Y ERRORES TIPOGRÁFICOS. BALL NO GARANTIZA QUE LOS MATERIALES O LA CONFIABILIDAD DE CUALQUIER CONSEJO, OPINIÓN, DECLARACIÓN U OTRA INFORMACIÓN MOSTRADA O DISTRIBUIDA A TRAVÉS DEL SITIO SEAN PRECIOSO O ESTÉN COMPLETOS. USTED RECONOCE QUE SI CONFÍA EN CUALQUIER OPINIÓN, ASESORAMIENTO, DECLARACIÓN, MEMORANDO O INFORMACIÓN, SERÁ BAJO SU PROPIO RIESGO. BALL SE RESERVA EL DERECHO, A SU ÚNICA DISCRECIÓN Y SIN OBLIGACIÓN, DE CORREGIR CUALQUIER ERROR U OMISIÓN EN CUALQUIER PARTE DEL SITIO. BALL PUEDE REALIZAR CUALQUIER OTRO CAMBIO EN EL SITIO, LOS MATERIALES Y PRODUCTOS, LOS PROGRAMAS, LOS SERVICIOS O LOS PRECIOS (SI HACE ALGÚN CAMBIO) QUE SE MUESTRAN EN EL SITIO, EN CUALQUIER MOMENTO Y SIN AVISO PREVIO.

5. **Sitios web y contenido de terceros:** Este sitio puede contener enlaces a sitios web operados por otras entidades o contenido de terceros que no están bajo el control de Ball. Si utiliza los sitios web o el contenido de terceros, puede abandonar este Sitio. Si decide visitar cualquier sitio web vinculado o contenido de terceros, lo hace bajo su propio riesgo y es su responsabilidad tomar todas las medidas de protección para resguardarse contra virus u otros elementos destructivos. Ball no ofrece ninguna garantía, representación o respaldo de ningún sitio web vinculado ni de la información que aparece en ellos, ni de ninguno de los productos o servicios que allí se describan.

Que Ball incluya enlaces a sitios web de terceros o contenido de terceros en el Sitio no constituye, y no se interpretará en el sentido que constituya un respaldo, una autorización, un patrocinio o una relación de Ball con ningún sitio web o

contenido de terceros. Además, la inclusión de enlaces a sitios web o contenido de terceros no constituye, y no se interpretará en el sentido que constituya, una representación de que cualquier sitio vinculado está autorizado a utilizar cualquier marca registrada, nombre comercial, logotipo o símbolo de copyright de Ball o de cualquiera de sus filiales o subsidiarias.

Acepta defender y eximir a Ball de toda responsabilidad que pueda resultar del uso o la dependencia de sitios web o el contenido de terceros.

6. **Enlaces externos al sitio:** Está prohibido crear enlaces externos a este sitio sin el permiso expreso y por escrito de un representante autorizado de Ball. La autorización por escrito para crear enlaces externos a este sitio queda a criterio exclusivo de Ball.

7. **Restricciones:** Se le prohíbe enviar al sitio cualquier información que sea falsa, engañosa o inexacta, como se describe a continuación en la Sección 7: Información proporcionada por usted.

a. **Medios de uso automatizados:** Además, tiene prohibido el uso de cualquier “enlace profundo”, “extracción de datos de páginas web”, “robot”, “araña” u otro dispositivo, programa, algoritmo, metodología o similar automático o automatizado, u otro proceso manual equivalente, para acceder, adquirir, copiar o monitorear cualquier parte de este Sitio o de su Contenido. Esto se aplica a la reproducción, adquisición o presentación del Contenido.

b. **Interrupción y acceso no autorizado:** Acepta no interrumpir ni intentar interrumpir las operaciones del Sitio de ninguna manera, ni obtener acceso no autorizado a las funciones, los sistemas, los programas, las redes, los contenidos u otros elementos relacionados que se conecten, se muestren o se usen en conexión con este Sitio. Dicha conducta prohibida incluye, entre otras, la “piratería”, la “extracción” de contraseñas, violar la seguridad y hacer pruebas de vulnerabilidad del Sitio, imponer una carga irrazonable o desproporcionadamente grande de tráfico o de datos en la infraestructura del Sitio o en las redes o sistemas de Ball, u otras actividades o medios que busquen interrumpir u obtener acceso no autorizado al Sitio.

c. **Controles de exportación y de comercio:** Acepta no importar, exportar, reexportar o transferir, ya sea directa o indirectamente, cualquier parte de este Sitio o cualquier información proporcionada en este documento que viole las leyes aplicables de los Estados Unidos de América, extranjeras u otras leyes y regulaciones aplicables.

8. **Información proporcionada por usted:**

a. **Consentimiento para el uso de la información:** Al usar este Sitio, acepta que Ball use la información relacionada con el uso que usted haga del Sitio y toda la información que envíe a través de él. La información obtenida se rige por los Términos de uso, la Política de Privacidad y la Política de cookies del Sitio, a las cuales pueda acceder [AQUÍ](#).

b. **Información confidencial o patentada:** Ball le pide que no envíe información confidencial o patentada a Ball a través del Sitio. Usted acepta que cualquier información o material que usted o las personas que actúen en su nombre proporcionen a Ball a través del Sitio no son confidenciales ni de propiedad patentada. Si envía información confidencial o patentada a Ball a través del Sitio, acepta eximir, defender y librar a Ball de cualquier reclamo, demanda, daño, costo y otros gastos (incluidos los honorarios de abogados) que surjan directamente o

indirectamente de haber enviado la información, tal como se explica más adelante en la Sección 9.

c. **Exactitud de la información:** Declara y garantiza que cualquier información que haya proporcionado a Ball a través del Sitio es verdadera, precisa, actual y completa.

d. **Licencia de uso:** Al proporcionar cualquier información o material a Ball a través del Sitio, ya sea confidencial o no, le otorga a Ball una licencia sin restricciones, irrevocable, mundial y libre de regalías para usar, reproducir, mostrar, realizar públicamente, transmitir y distribuir dicha información y materiales, y además acepta que Ball es libre de usar cualquier idea, concepto o conocimiento que usted o las personas que actúen en su nombre le brinden a Ball.

e. **Contenido y envíos apropiados:** Tiene prohibido enviar información o materiales a Ball que sean difamatorios, amenazantes, obscenos, acosadores o ilegales de cualquier forma, o que incorporen el material de propiedad de otra parte. Garantiza que no enviará dicha información al usar este Sitio.

f. **Cookies:** La Compañía puede usar una tecnología llamada “cookies”, que nos ayuda a proporcionarle información personalizada. Una “cookie” es un conjunto de datos que el servidor de un sitio web almacena en su computadora y que permite que los sitios web reconozcan su computadora y almacenen sus entradas a medida que pasa de una página a otra. Las cookies también rastrean con qué frecuencia visita un sitio web específico desde la misma computadora. Para obtener más información, consulte la Política de cookies completa de Ball [AQUÍ](#).

9. **Protección de datos:** Ball se compromete a proteger los datos personales de todas las personas con las que interactúe. Ball tomó medidas técnicas y organizativas para garantizar que sus datos estarán razonablemente protegidos. Para obtener más información sobre las políticas y procedimientos de protección de datos, consulte la Política de privacidad de Ball que se encuentra [AQUÍ](#).

10. **Indemnización:** ACEPTA EXIMIR, DEFENDER Y LIBRAR DE RESPONSABILIDAD A BALL, SUS EJECUTIVOS, EMPLEADOS, DIRECTORES, AGENTES, PROVEEDORES Y CUALQUIER OTRA PARTE INVOLUCRADA EN EL DESARROLLO O EL MANTENIMIENTO DE ESTE SITIO Y EL CONTENIDO CONTRA CUALQUIER RECLAMACIÓN, JUICIO, DAÑO, COSTO Y OTROS GASTOS (INCLUIDOS LOS HONORARIOS DE ABOGADOS) QUE SURJAN DIRECTAMENTE O INDIRECTAMENTE DEL USO QUE HAGA DE ESTE SITIO O SU CONTENIDO, DEL INCUMPLIMIENTO DE ESTOS TÉRMINOS DE USO O DEL ENVÍO O PUBLICACIÓN MEDIANTE ÉL.

11. **Limitaciones de responsabilidad:** EN NINGÚN CASO, BALL O CUALQUIERA DE SUS AFILIADAS O SUBSIDIARIAS SERÁ RESPONSABLE DE NINGÚN DAÑO DIRECTO, INDIRECTO, ESPECIAL, CONSECUENTE U OTROS DAÑOS, INCLUIDOS, ENTRE OTROS, CUALQUIER PERDIDA DE GANANCIAS, INTERRUPCIÓN DE NEGOCIOS, PÉRDIDA DE INFORMACIÓN O PROGRAMAS U OTROS DATOS RELACIONADOS CON EL USO O LA INCAPACIDAD DE USAR EL CONTENIDO, EL MATERIAL Y LAS FUNCIONES DEL SITIO O DE CUALQUIER SITIO WEB ENLAZADO, INCLUSO SI SE ADVIERTE EXPRESAMENTE A BALL DE LA POSIBILIDAD DE DICHOS DAÑOS.

12. **Cambios:** Ball se reserva el derecho, a su exclusivo criterio, de cambiar, modificar, agregar o eliminar cualquier parte de estos Términos de uso en su totalidad o en parte, en cualquier momento con aviso previo o sin este. Los cambios en estos Términos de uso entrarán en vigencia cuando se publique el aviso de dicho cambio. Si continúa usando el Sitio después de que se publique cualquier cambio en estos Términos de uso, se interpretará que acepta dichos cambios.

Ball puede terminar, cambiar, suspender o discontinuar cualquier aspecto de este Sitio, incluida la disponibilidad de cualquier función de él, en cualquier momento con aviso previo o sin este. Ball puede restringir su acceso al Sitio o a partes de él con o sin aviso previo o responsabilidad. Ball puede rescindir la autorización, los derechos y la licencia indicados anteriormente.

13. **Cumplimiento de la Ley de derechos de autor de la era digital:** Si tiene alguna inquietud relacionada con los derechos de autor como resultado de la información de este Sitio, le pedimos que se comunice con nosotros lo antes posible. Estamos comprometidos a cumplir con la Ley de Derechos de Autor de la Era Digital (17 U.S.C. § 512). Si tiene quejas u objeciones respecto del contenido de este Sitio, comuníquese con:

Asesor general
Ball Corporation
10 Longs Peak Drive
Broomfield, CO 80021

Debe incluir la siguiente información cuando envíe una inquietud o queja relacionada con los derechos de autor:

- a. Una firma física o digital del propietario o de una persona autorizada para actuar en nombre del propietario (“Reclamante”) de un derecho exclusivo que supuestamente ha sido infringido;
- b. Identificación de la obra protegida por derechos de autor o de las obras protegidas por derechos de autor (si se trata de varias obras) presuntamente infringidas;
- c. Identificación del material que presuntamente infringe o es objeto de una actividad infractora, y que debe ser eliminado o cuyo acceso debe ser deshabilitado;
- d. Información suficiente para permitirle a Ball localizar el material identificado;
- e. Información suficiente para permitirle a Ball contactar al Reclamante, incluso, por ejemplo, la dirección, el número de teléfono y la dirección de correo electrónico;
- f. Una declaración de que el Reclamante tiene una base de buena fe para alegar que el material no está autorizado por el propietario de los derechos de autor, su agente o la ley;
- g. Una declaración que afirme que la información proporcionada en la notificación es precisa, bajo pena de perjurio, que el Reclamante es el propietario o es una parte autorizada para actuar en nombre del propietario de un derecho exclusivo que supuestamente se ha infringido.

14. **Ley vigente:** Este Sitio es controlado, operado y administrado por Ball desde sus oficinas en United Kingdom. Ball no garantiza que los materiales de este Sitio sean apropiados o estén disponibles para su uso en áreas alejadas de Europe, Middle East and Africa Region. Se prohíbe el acceso al Sitio desde territorios donde su contenido sea ilegal. Si accede a este Sitio desde una ubicación fuera de la región aplicable, es el único responsable de cumplir con todas las leyes locales.

Estos Términos de uso se regirán por las leyes de United Kingdom sin dar efecto a los principios de conflicto de leyes.

15. **Acuerdo completo:** Estos Términos de uso constituyen el acuerdo completo entre Ball y usted con respecto al uso que haga de este Sitio. Cualquier causa de acción que pueda tener con respecto al uso que haga del Sitio debe comenzar dentro de un (1) año después de que surja la reclamación o causa de acción. Si, por algún motivo, un tribunal de jurisdicción competente considera que alguna disposición de estos términos y condiciones o cualquier parte de ellos no se puede hacer cumplir, dicha disposición se aplicará en la máxima medida permitida para que se cumpla la intención

de estos términos y condiciones, y las disposiciones restantes de los Términos de uso continuarán en pleno vigor y efecto.

Términos de uso: Portal del empleado

1. **Introducción:** Estos Términos de uso: Portal del empleado proporcionan información adicional específica para el uso del portal del empleado de Ball y las herramientas y equipos de comunicación interna de Ball. Los Términos de Uso: Portal del Empleado se incorpora a los Términos de Uso: Aspectos generales. Asegúrese de revisar los Términos de uso: Aspectos generales con cuidado, ya que contiene términos y condiciones importantes relacionados con el uso que puede hacer de cualquier sitio web de Ball.

Si los Términos de uso: Aspectos generales y los Términos de uso: Portal del empleado entran en conflicto, los Términos de uso: Portal del empleado reemplazan los Términos de uso: Aspectos generales, ya que corresponden al uso del portal del empleado de Ball y las herramientas de comunicación interna.

2. **Descripción general del Portal del empleado:** El Portal del empleado se les proporciona a los empleados de Ball, a los trabajadores temporales y a otras personas similares para que realicen las comunicaciones internas, las noticias, las actualizaciones y los recursos. Facilita las comunicaciones e interacciones relacionadas con el trabajo relevantes para las operaciones y el entorno de Ball.

3. **Políticas de Ball:** El uso del Portal del Empleado debe cumplir con estos Términos de Uso: Portal del Empleado, la Política de Privacidad de Datos Globales de Ball y otras políticas de Ball como se describe más adelante. Todas las políticas de Ball se aplican a todas las publicaciones, comunicaciones e interacciones en el Portal del empleado. La siguiente lista incluye varias, aunque no todas, políticas que se aplican al uso que debe hacer del Portal del Empleado. La violación de estas políticas, u otras políticas de Ball que no se enumeren aquí, hará que se tomen medidas disciplinarias, que pueden incluir el despido.

a. Políticas de Recursos Humanos:

- i. Política de respeto en el lugar de trabajo (global);
- ii. Prohibición de discriminación, acoso y represalias (específica de la región);
- iii. Conducta y disciplina del empleado (específica de la región);
- iv. Conflictos de interés relacionados con el empleo (global).

b. Tecnologías de la información:

- i. Uso adecuado (global);
- ii. Gestión de activos (global);
- iii. Confidencialidad (global);
- iv. Seguridad de la información (global).

c. Cumplimiento y normativa:

- i. Protección de datos globales (global);
- ii. Amenazas y violencia en el lugar de trabajo.

d. Relaciones corporativas:

- i. Asuntos públicos (global);
- ii. Relaciones públicas (global);
- iii. Actividad en redes sociales (global).

Puede obtener las políticas de Ball, incluidas las enumeradas anteriormente, en el Portal del empleado o se las puede pedir al representante de Recursos Humanos. Si tiene preguntas sobre estas políticas, comuníquese con el representante de Recursos Humanos.

4. **Informar inquietudes:** El Portal del empleado es un lugar para colaborar con otros empleados de Ball, trabajadores temporales y otras personas similares en el cumplimiento de las responsabilidades y deberes laborales. El

Portal del Empleado no está destinado para plantear inquietudes con respecto al entorno de trabajo, y no debe usarse de esa forma. El Portal no está equipado con las herramientas para abordar este tipo de inquietudes y no aborda adecuadamente las inquietudes de privacidad según lo exigen las leyes locales.

En cambio, Ball estableció políticas y procedimientos para informar inquietudes sobre el lugar de trabajo. Si un empleado, trabajador temporal u otra persona quisiera denunciar conductas inapropiadas en el lugar de trabajo, violaciones de políticas u otras inquietudes similares, debe hacerlo mediante las políticas y los canales establecidos. Si tiene preguntas, consulte la Política de Respeto en el lugar de trabajo de Ball para obtener una orientación general sobre cómo informar sobre inquietudes a la Compañía. También puede consultar con el representante de Recursos Humanos u otro miembro de la gerencia.

Términos de uso: Portal del cliente

1. **Introducción:** Los Términos de uso: Portal del cliente proporcionan información adicional específica para el uso del Portal del cliente de Ball. Los Términos de uso: Portal del cliente se suman a los Términos de uso: Aspectos generales por referencia. Si los Términos de uso: Aspectos generales y los Términos de uso: Portal del cliente entren en conflicto, los Términos de uso: Portal del empleado reemplazan los Términos de uso: Aspectos generales, ya que corresponden al uso del portal del cliente (“Portal del Cliente” o “Servicio”).

2. **Portal del cliente:** Ball ofrece el Portal del cliente para facilitar las interacciones con sus clientes y para mejorar el servicio al cliente. Para garantizar que el Portal del Cliente logre este propósito, es fundamental que la información sea precisa y actual. A cambio de usar el Servicio, acepta lo siguiente:

- a. Proporcionar información verdadera, precisa, actual y completa sobre Usted según lo solicite el formulario de registro del Portal del cliente (los “Datos de registro”), y
- b. Mantener y actualizar rápidamente los Datos de registro para que sean siempre verdaderos, precisos, actuales y completos.

Si proporciona información que es falsa, inexacta, no actual o incompleta, o si Ball sospecha que la información que proporcionó es falsa, inexacta, no actual o incompleta, la Compañía puede, a su exclusivo criterio, suspender o cancelar su cuenta, y rechazar cualquier uso actual o futuro del Portal del Cliente, o a una parte de este.

5. **Acceso al Servicio:** Recibirá un nombre de usuario y una contraseña cuando complete el proceso de registro del Servicio. Debe mantener la confidencialidad de su nombre de usuario y contraseña con los medios comercialmente razonables. Es el único responsable de todas las actividades que se realicen utilizando su nombre de usuario y contraseña. Si considera que su nombre de usuario y contraseña fueron vulnerados, se compromete a lo siguiente:

- a. Informar inmediatamente a su contacto de Ball sobre cualquier posible uso no autorizado de su nombre de usuario y contraseña;
- b. Informar inmediatamente a su contacto de Ball sobre cualquier posible violación de la seguridad de su organización que pueda comprometer la integridad de su nombre de usuario y contraseña, y
- c. Cerrar la sesión de su cuenta cada vez que use el Servicio.

Ball no es responsable de ninguna pérdida, responsabilidad o daño que surja de la vulneración o el uso no autorizado de su nombre de usuario y contraseña.

6. **Contenido enviado:** Toda la información, datos, texto, software, música, sonido, fotografías, gráficos, video, mensajes u otro material (“Contenido”), ya sea publicado públicamente o transmitido en privado, son responsabilidad exclusiva de la persona que originó ese Contenido. Ball no es responsable de ningún Contenido que cargue, publique, envíe por correo electrónico o transmita a través del Servicio. Acepta no utilizar el Servicio para ningún fin prohibido, incluidos, entre otros los siguientes:

- a. Cargar, publicar, enviar por correo electrónico o transmitir de otra forma cualquier Contenido que sea ilegal, perjudicial, amenazante, abusivo, acosador, delictivo, difamatorio, calumnioso, injurioso, vulgar, obsceno, invasivo de la privacidad de otro, odioso, objetable respecto de la raza y la etnia u objetable de otra forma;
- b. Perjudicar a menores de cualquier manera;
- c. Hacerse pasar por cualquier persona o entidad, incluidos, entre otras, Ball, un funcionario de Ball, un líder del foro, un guía o anfitrión, o declarar falsamente o tergiversar su afiliación con una persona o entidad;
- d. Falsificar encabezados o manipular identificadores para disfrazar el origen de cualquier Contenido transmitido a través del Servicio;

- e. Transmitir cualquier Contenido que no tenga derecho a transmitir bajo ninguna ley o bajo obligaciones contractuales o fiduciarias (por ejemplo, información privilegiada, confidencial y privada adquirida o revelada como parte de una relación laboral o bajo acuerdos de confidencialidad);
- f. Transmitir cualquier Contenido que infrinja cualquier patente, marca registrada, secreto comercial, derechos de autor u otros derechos de propiedad (“Derechos”) de cualquier parte;
- g. Transmitir cualquier material que contenga virus de software o cualquier otro archivo, programa o código de computadora diseñado para interrumpir, destruir o limitar la funcionalidad de cualquier software o hardware de computadora, o equipo de telecomunicaciones, o para obtener información por medios no autorizados;
- h. Interrumpir el flujo del diálogo, hacer que una pantalla se “desplace” más rápido de lo que otros usuarios del Servicio pueden escribir, o actuar de alguna otra manera negativa que afecte la capacidad de otros usuarios de participar en intercambios o en el uso del Servicio en tiempo real;
- i. Interferir o interrumpir el Servicio, los servidores o las redes conectadas al Servicio, o desobedecer cualquier requisito, procedimiento, política o regulación de las redes asociadas con el Servicio;
- j. Violar intencional o involuntariamente cualquier ley local, estatal, nacional o internacional aplicable, incluidas, entre otras, las regulaciones promulgadas por cualquier control de valores e intercambios, y otras autoridades, así como cualquier regla de cualquier regulación de seguridad e intercambio que tenga fuerza de ley, y
- k. Recopilar o almacenar los datos personales de otros usuarios.

Política de privacidad: Aspectos generales

1. **Introducción:** Ball Corporation y sus subsidiarias y afiliadas (la “Compañía” o “Ball”) se comprometen a proteger los datos personales de todas las personas con las que interactúen. Ball tomó medidas técnicas y organizativas para proteger los datos personales que procesa la Compañía. El propósito de este Aviso de privacidad es informarle sobre las actividades de procesamiento que la Compañía lleva a cabo en relación con el uso general que haga de los sitios web y sistemas que opera la Compañía (en conjunto, el “Sitio”), así como sobre sus derechos y obligaciones en relación con sus datos personales.

2. **¿Quién está procesando mis datos?** Ball Corporation y sus subsidiarias y afiliadas procesan ciertos tipos de datos personales de los usuarios del Sitio. La Compañía también puede contratar a terceros para proporcionar ciertos servicios en su nombre. Ball toma medidas para garantizar que los terceros que procesan datos en nombre de Ball cumplan con los estándares de protección de datos, incluidos, entre otros, la celebración de contratos con dichos terceros, la realización de revisiones de seguridad de dichos terceros y otras acciones y procesos similares.

3. **¿A quién puedo contactar si tengo preguntas sobre las actividades de procesamiento?** La Compañía tiene una oficina de protección de datos que puede responder las preguntas que tenga sobre el procesamiento de sus datos personales. Use los siguientes datos para ponerse en contacto con el equipo regional de protección de datos críticos:

Protección de datos de América del Norte Equipo de protección de datos críticos 10 Longs Peak Drive Broomfield, CO 80021 cdpna@ball.com	Protección de datos en Europa, Medio Oriente y África Equipo de protección de datos críticos 100 Capability Green Luton LU1 3LG Reino Unido cdpeu@ball.com
Protección de datos de Sudamérica Equipo de protección de datos críticos Avenida das Américas 3434-Condomínio Mario Henrique Simonsen- Bloco 2/6 e 7 andares Barra da Tujica Río de Janeiro 22640-102 Brasil cdpsa@ball.com	Protección de datos de Asia Pacífico Equipo de protección de datos críticos Unidades 1610-1619, Torre 1 Grand Century Place 193 Prince Edward Rd. West Mongkok, Kowloon, Hong Kong cdpapac@ball.com

4. **¿Con qué fundamentos se recopilan mis datos?**

a. **Consentimiento:** Al usar el Sitio, acepta los Términos de uso y las Políticas de privacidad de la Compañía. También acepta que la Compañía procese sus datos personales en relación con el uso de sus Sitios. Puede revocar su consentimiento en cualquier momento si deja de usar el Sitio. Si no desea dar su consentimiento para que la Compañía procese sus datos personales y cumplir con las prácticas de privacidad de la Compañía, no debe usar este Sitio, o debe dejar de usarlo.

b. **Intereses comerciales legítimos:** Además de procesar sus datos en función de su consentimiento, la Compañía también procesa datos personales sobre la base de intereses comerciales legítimos. Estos intereses comerciales legítimos incluyen garantizar que el Sitio sea seguro y esté protegido contra amenazas de incumplimiento o compromiso. Además, Ball puede procesar datos personales para responder a envíos y consultas que realice mediante el Sitio. Finalmente, Ball también puede procesar datos de uso con el propósito de mantener y mejorar el Sitio.

5. **¿Qué datos procesa la Compañía?**

- a. Uso general: Cuando utilice el sitio web para obtener información general, la Compañía no requerirá que proporcione información sobre usted o su identidad, con la excepción de los nombres de dominio y las direcciones de protocolo de Internet (IP) de los visitantes de nuestro Sitio. También recopilamos la fecha, hora y duración de cada visita y las páginas visitadas. Los nombres de dominio y las direcciones IP no se utilizan para identificarlo personalmente. En cambio, esta información se agrega para medir la cantidad de visitas, el tiempo promedio que pasa en el Sitio, las páginas visitadas y otra información de uso similar.
- b. Envíos de formularios: Hay partes de este sitio donde la compañía puede necesitar recopilar información personal de usted para un propósito específico. Un ejemplo es cuando envía voluntariamente su información personal en relación con el envío de un formulario. Proporcionar esta información personal le permite a Ball responder a sus solicitudes. La información recopilada de usted puede incluir su nombre, dirección, número de teléfono o dirección de correo electrónico. Esto también es cierto cuando envía solicitudes relacionadas con el procesamiento de sus datos personales.
- c. Cookies: La Compañía puede usar una tecnología llamada “cookies”, que nos ayuda a proporcionarle información personalizada. Una “cookie” es un conjunto de datos que un servidor de sitio web almacena en su computadora. Las cookies luego permiten que los sitios web reconozcan su computadora y “recuerden” sus entradas cuando se mueve de una página a otra, o incluso cuando visita el Sitio de vez en cuando desde la misma computadora. Para obtener más información sobre cómo Ball utiliza las cookies, consulte la Política de cookies completa de Ball [AQUÍ](#).
- d. Otras actividades de procesamiento: El procesamiento adicional puede darse cuando una persona usa nuestro sitio web para enviar solicitudes de empleo, consultas comerciales, consultas de jubilación u otros usos. Para obtener información adicional sobre las actividades de procesamiento relacionadas con este tipo de presentaciones o consultas, consulte la página de privacidad de Ball [AQUÍ](#).
- e. Niños: Este sitio no está destinado a personas menores de 13 años. No solicitamos ni recopilamos intencionalmente información personal de niños, ni comercializamos intencionalmente nuestros productos o servicios a niños. Ball insta a los padres o tutores de los niños a participar activamente en las actividades en línea de los niños. Si cree que Ball recopiló información personal de alguien que tiene menos de la edad de consentimiento correspondiente en su país sin el consentimiento adecuado, comuníquese con Ball como se indica en la Sección 3 de esta Política de privacidad.

6. ¿Comparten mis datos personales?

- a. Destinatarios internos: Ciertos departamentos de la Compañía reciben y procesan los datos personales obtenidos de los visitantes del Sitio fundados en una “necesidad de saber”, particularmente cuando su trabajo está relacionado con el mantenimiento del Sitio, proporcionar o actualizar contenido en el Sitio, o responder a consultas realizadas a través del Sitio. Esto puede incluir al área de Tecnología de la Información, al Equipo de Protección de Datos Críticos y otras áreas, según sea necesario.
- b. Destinatarios externos: La Compañía también puede transferir ciertos datos a terceros que Ball contrata para realizar ciertas responsabilidades administrativas relacionadas con el Sitio. Ball no comparte, vende ni arrienda sus datos personales a terceros para uso comercial.
- c. Otras circunstancias únicas: También es posible que, en circunstancias excepcionales, compartamos su información en caso de fusión, venta de activos de la compañía, consolidación o reestructuración, financiamiento o adquisición de todo o de parte de nuestro negocio por otra empresa, o durante las negociaciones para ello. También podemos compartir su información con una autoridad competente si creemos que la divulgación está de acuerdo con cualquier ley, regulación o proceso legal aplicable, o es de cualquier forma requerido por estos. Esto puede incluir funcionarios encargados de hacer cumplir la ley, autoridades gubernamentales u otros terceros que se consideren necesarios para cumplir los procesos legales o cumplir con

los requisitos de seguridad nacional. Su información también puede compartirse en caso de litigio para defender los derechos, la propiedad o la seguridad de la Compañía, sus socios comerciales, de Usted o de otros.

d. **Datos no personales**: Podemos compartir esta información cuando se agregó, anonimizó o anuló para que no se pueda utilizar razonablemente para identificarlo.

7. **¿Mis datos se transferirán a diferentes países?** Ball es una organización global cuya casa matriz se encuentra en los Estados Unidos de América y tiene oficinas en muchos países del mundo. Como consecuencia, Ball puede transferir sus datos personales a la oficina de los Estados Unidos de América, a cualquier subsidiaria de Ball del mundo o a terceros y socios comerciales de la forma descrita en esta Política de privacidad.

Ball Corporation tomó medidas para proporcionar garantías organizativas y técnicas adecuadas para proteger sus datos personales, incluso mediante la certificación bajo los programas del Escudo de la privacidad U.E.-EE. UU. y Suiza-EE. UU., así como la firma de los acuerdos correspondientes con entidades de Ball y organizaciones externas. Puede ver más información sobre las certificaciones del Escudo de la privacidad U.E.-EE. UU. y Suiza-EE. UU. haciendo clic [AQUÍ](#).

8. **¿Qué sucede si hago clic en un enlace a otro sitio web que no es administrado por Ball?** Este Sitio puede contener enlaces a otros sitios. Si bien tratamos de vincular solo a sitios que comparten nuestro respeto a la privacidad y altos estándares para mantenerla, no somos responsables del contenido, la seguridad o las prácticas de privacidad empleadas por otros sitios.

9. **¿Durante cuánto tiempo se almacenarán mis datos?** Sus datos personales se almacenarán según lo permitido o determinado por las leyes locales.

10. **¿Cuáles son mis derechos con respecto a mis datos personales?** Tiene derecho a solicitar información sobre el procesamiento de sus datos personales. Esto puede incluir solicitudes para corregir, borrar o actualizar sus datos. Si desea enviar una consulta relacionada con sus datos personales y los derechos relacionados con ellos, haga clic [AQUÍ](#) y seleccione "Consulta de datos personales" en el menú desplegable en Área de interés.

11. **¿Qué puedo hacer si tengo dudas sobre el procesamiento de mis datos personales?** Si tiene dudas sobre las actividades de procesamiento realizadas por la Compañía, puede comunicarse con el Área de Protección de Datos local o la Autoridad de Supervisión local correspondiente de su país.

12. **¿Qué sucede si me niego a proporcionar mis datos personales?** Si se niega a dar su consentimiento a esta política de privacidad, debe dejar de usar este Sitio de inmediato. Si rechaza las cookies, ciertas características del Sitio pueden no funcionar correctamente.

13. **¿A qué sitios web corresponde este aviso?** Este aviso corresponde a los siguientes sitios web: www.ball.com, www.ballaerospace.com y otros que pueden agregarse en el futuro.

14. **¿Dónde puedo encontrar las modificaciones a este aviso?** Es posible que actualicemos esta política de privacidad de vez en cuando. Cuando la actualicemos, la declaración actualizada estará disponible en esta página. La información que proporcione se registrará por la Política de privacidad vigente en el momento en que la envíe.

Política de privacidad: Solicitantes

1. **Introducción:** Esta Política de privacidad: Solicitantes proporciona información adicional específica para el uso de los sitios web y sistemas que opera la Compañía (denominados conjuntamente el “Sitio”) ya que se refiere al proceso de solicitud. La Política de privacidad: Solicitantes se incorpora la Política de privacidad: Aspectos generales por referencia. Si la Política de privacidad: Aspectos generales y la Política de privacidad: Solicitantes entran en conflicto, la Política de privacidad: Solicitantes reemplaza a la Política de privacidad: Aspectos generales solo porque aplica al uso del Sitio como solicitante.

2. **¿Con qué fundamentos se recopilan mis datos?** Además de la información descrita en la Política de privacidad: Aspectos generales, Sección 4, la Compañía puede usar la siguiente información adicional en relación con los solicitantes:

a. **Consentimiento:** Acepta que la Compañía procese sus datos personales en relación con su solicitud de empleo. Esto significa que usted acepta voluntariamente que Ball procese todos y cada uno de los datos personales que envíe para considerar su empleo. También acepta que un empleado o contratista de Ball use esta información personal para contactarlo y obtener información adicional, realizar entrevistas y otras comunicaciones relacionadas con la aplicación.

Al enviar su solicitud, también acepta que Ball revise el material de su solicitud para determinar su elegibilidad y calificaciones en relación con el puesto que solicitó, así como otros puestos dentro de Ball para los que puede estar calificado previa notificación explícita de un representante de Ball. Si no desea ser considerado para otros puestos para los que puede estar calificado en Ball, informe al representante de Ball cuando se comunique con Usted.

b. **Intereses comerciales legítimos:** Ball también procesa datos personales en función de intereses comerciales legítimos adicionales durante el proceso de solicitud. Esto incluye proporcionar cierta información personal a entidades gubernamentales según lo requerido por las leyes locales, retener cierta información personal según lo requerido por las leyes locales y determinar la elegibilidad de un solicitante para un puesto que este solicitó.

3. **¿Qué datos procesa la Compañía?** Además de la información descrita en la Política de privacidad: Aspectos generales, Sección 5, la Compañía puede utilizar la siguiente información adicional en relación con los solicitantes:

a. **Envíos de formularios:** Ball utiliza toda la información proporcionada a través del envío de sus formularios para determinar su elegibilidad y aptitud para las posiciones que solicitó. Ball también puede usar esta información para contactarlo para obtener más información, realizar entrevistas o con otros fines relacionados.

b. **Niños:** El Sitio no está destinado a solicitantes menores de edad, salvo lo dispuesto por las leyes locales. No solicitamos ni recopilamos intencionalmente información personal de niños menores de edad, excepto a través de programas aprobados y procesos de solicitud, como pasantías, programas cooperativos de secundaria, pasantías de secundaria y universidad, y otros programas similares. Ball insta a los padres o tutores de los niños a participar activamente en las actividades en línea de los niños. Si cree que Ball ha recopilado información personal de alguien que está por debajo de la edad de consentimiento aplicable en su país sin el consentimiento adecuado, comuníquese con Ball como se menciona en la Sección 3 de la Política de privacidad: Aspectos generales.

4. **¿Comparten mis datos personales?**

- a. **Destinatarios internos:** Ciertos departamentos de la Compañía reciben y procesan los datos personales obtenidos de los visitantes del Sitio fundados en una “necesidad de saber”, particularmente cuando su trabajo está relacionado con el mantenimiento del Sitio, proporcionar o actualizar contenido en el Sitio, o responder a consultas realizadas a través del Sitio. Esto puede incluir al área de Tecnología de la Información, al Equipo de Protección de Datos Críticos y otras áreas, según sea necesario.
- b. **Destinatarios externos:** La Compañía también puede transferir ciertos datos a terceros que Ball contrata para realizar ciertas responsabilidades administrativas relacionadas con el Sitio. Ball no comparte, vende ni arrienda sus datos personales a terceros para uso comercial.
- c. **Otras circunstancias únicas:** También es posible que, en circunstancias muy excepcionales, compartamos su información en caso de fusión, venta de activos de la compañía, consolidación o reestructuración, financiamiento o adquisición de todo o de parte de nuestro negocio por otra empresa, o durante las negociaciones para ello. También podemos compartir su información con una autoridad competente si creemos que la divulgación está de acuerdo con cualquier ley, regulación o proceso legal aplicable, o es de cualquier forma requerido por estos. Esto puede incluir funcionarios encargados de hacer cumplir la ley, autoridades gubernamentales u otros terceros que se consideren necesarios para cumplir los procesos legales o cumplir con los requisitos de seguridad nacional. Su información también puede compartirse en caso de litigio para defender los derechos, la propiedad o la seguridad de la Compañía, sus socios comerciales, de Usted o de otros.
- d. **Datos no personales:** Podemos compartir esta información cuando se agregó, anonimizó o anuló para que no se pueda utilizar razonablemente para identificarlo.

5. **¿Mis datos se transferirán a diferentes países?** Ball es una organización global cuya casa matriz se encuentra en los Estados Unidos de América y tiene oficinas en muchos países del mundo. Como consecuencia, Ball puede transferir sus datos personales a la oficina de los Estados Unidos de América, a cualquier subsidiaria de Ball del mundo o a terceros y socios comerciales de la forma descrita en esta Política de privacidad.

Ball Corporation tomó medidas para proporcionar garantías organizativas y técnicas adecuadas para proteger sus datos personales, incluso mediante la certificación bajo los programas del Escudo de la privacidad U.E.-EE. UU. y Suiza-EE. UU., así como la firma de los acuerdos correspondientes con entidades de Ball y organizaciones externas. Puede revisar más información sobre las certificaciones del Escudo de la privacidad U.E.-EE. UU. y Suiza-EE. UU. haciendo clic [AQUÍ](#).

6. **¿Qué sucede si hago clic en un enlace a otro sitio web que no es administrado por Ball?** Este Sitio puede contener enlaces a otros sitios. Si bien tratamos de vincular solo a sitios que comparten nuestro respeto a la privacidad y altos estándares para mantenerla, no somos responsables del contenido, la seguridad o las prácticas de privacidad empleadas por otros sitios.

7. **¿Durante cuánto tiempo se almacenarán mis datos?** Sus datos personales se almacenarán según lo permitan las leyes locales.

8. **¿Cuáles son mis derechos con respecto a mis datos personales?** Tiene derecho a solicitar información sobre el procesamiento de sus datos personales. Esto puede incluir solicitudes para corregir, borrar o actualizar sus datos. Si desea enviar una consulta relacionada con sus datos personales y los derechos relacionados con ellos, haga clic [AQUÍ](#) y seleccione “Consulta de datos personales” en el menú desplegable en Área de interés.

9. **¿Qué puedo hacer si tengo dudas sobre el procesamiento de mis datos personales?** Si tiene dudas sobre las actividades de procesamiento realizadas por la Compañía, puede comunicarse con el Área de Protección de Datos local o

la Autoridad de Supervisión local correspondiente de su país.

10. **¿Qué sucede si me niego a proporcionar mis datos personales?** Si se niega a dar su consentimiento a esta política de privacidad, debe dejar de usar este Sitio de inmediato. Si rechaza las cookies, ciertas características del Sitio pueden no funcionar correctamente.

11. **¿A qué sitios web corresponde este aviso?** Este aviso corresponde a los siguientes sitios web: www.ball.com, www.ballaerospace.com y otros que pueden agregarse en el futuro.

12. **¿Dónde puedo encontrar las modificaciones a este aviso?** Es posible que actualicemos esta política de privacidad de vez en cuando. Cuando la actualicemos, la declaración actualizada estará disponible en esta página. La información que proporcione se registrará por la Política de privacidad vigente en el momento en que la envíe.

Política de privacidad: Empleados

1. **Introducción:** Esta Política de privacidad: Empleados proporciona información adicional específica para el uso de los sitios web y sistemas que opera la Compañía (denominados conjuntamente el “Sitio”) ya que se refiere a la relación de empleo. La Política de privacidad: Empleados se incorpora la Política de privacidad: Aspectos generales por referencia. Si la Política de privacidad: Aspectos generales y la Política de privacidad: Empleados entran en conflicto, la Política de privacidad: Empleados reemplaza a la Política de privacidad: Aspectos generales solo porque aplica al uso del Sitio como solicitante.

2. **¿Con qué fundamentos se recopilan mis datos?** Además de la información descrita en la Política de privacidad: Aspectos generales, Sección 4, la Compañía puede usar la siguiente información adicional en relación con los empleados:

- a. **Obligaciones legales:** Ball tiene la obligación de recopilar cierta información para cumplir con requisitos gubernamentales tales como los impuestos, requisitos de informes gubernamentales, administración de licencias legalmente exigidas, cumplimiento normativo financiero requerido de empresas que cotizan en bolsa, respuesta a órdenes gubernamentales válidas que soliciten información y otros tipos similares de obligaciones legales.
- b. **Datos necesarios para cumplir con un contrato:** Ball procesa datos para cumplir con sus obligaciones en virtud de contratos de trabajo con empleados, incluida la obligación de pagar a los empleados una compensación por el trabajo realizado. Esto puede incluir la recopilación de información relacionada con la familia, la salud, las finanzas, los antecedentes profesionales, los antecedentes penales, atributos personales y otros tipos de datos personales y confidenciales del empleado. Además, Ball procesa datos para cumplir con sus obligaciones en virtud de los documentos del plan de beneficios para empleados (por ejemplo, beneficios por discapacidad, beneficios de jubilación, beneficios de salud y otros según corresponda en la región).
- c. **Razones comerciales legítimas:** Ball también procesa datos por razones comerciales legítimas, incluida la supervisión del personal para garantizar que se mantengan los niveles adecuados de personal y que se satisfagan las necesidades comerciales. Ball supervisa el acceso físico a sus ubicaciones para garantizar la seguridad y el bienestar de sus empleados y visitantes. Ball también supervisa la actividad en línea para garantizar el uso adecuado de la propiedad comercial, evitar la pérdida de datos comerciales confidenciales, evitar fraudes y protegerse contra posibles violaciones de seguridad en línea. Ball procesa datos para cumplir con las obligaciones fiduciarias relacionadas con la financiación de pensiones, la administración y la operación de planes de jubilación, como la identificación de eficiencias en la administración o la mitigación de riesgos financieros para los planes de jubilación.
- d. **Consentimiento del empleado:** En circunstancias limitadas, Ball puede recopilar datos del empleado si tiene su consentimiento. Esto puede incluir la obtención de información financiera, personal, de salud y otra información personal más sensible y detallada para fines de beneficios voluntarios para empleados, además de los que tradicionalmente se ofrecen de vez en cuando. Además, Ball puede recopilar datos de los empleados en caso de que tome fotografías, videos u otros medios similares con fines de marketing. Los empleados que otorgan su consentimiento voluntario pueden retirar su consentimiento en cualquier momento comunicándose con el área de protección de datos de la Compañía correspondiente según lo establecido en la Política de privacidad: Aspectos generales [AQUÍ](#).
- e. **Defensa legal:** En algunos casos, sus datos personales serán procesados como parte de una defensa legal en procedimientos legales.
- f. **Datos no personales:** Podemos se agregar, anonimizar o anular la información para que no se pueda utilizar razonablemente para identificarlo.

3. **¿Qué datos procesa la Compañía?** Además de la información descrita en la Política de privacidad: Aspectos generales, Sección 5, la Compañía puede utilizar la siguiente información adicional en relación con los solicitantes:

a. **Envíos de formularios:** Ball utiliza toda la información proporcionada a través de sus envíos para determinar su elegibilidad y calificaciones para darle empleo, ascensos, descensos, compensación y otros fines relacionados con el empleo. Además, la información proporcionada mediante el envío de formularios se puede utilizar para verificar la identidad, proporcionar respuestas a consultas, realizar investigaciones sobre denuncias de irregularidades y otros fines para los que haya enviado información. Ball también puede usar esta información para comunicarse con Usted para obtener más información, buscar aclaraciones basadas en la información que proporcionó u otros fines relacionados con la elegibilidad, calificación o administración de un empleado y beneficios relacionados con el empleo.

b. **Datos personales del empleado:** Ball y los terceros correspondientes utilizan los datos personales y los datos personales confidenciales para administrar la relación laboral. Esta información personal puede incluir el nombre de un empleado, información de contacto, historial de empleo, información financiera, información familiar, información del beneficiario, información de contacto del beneficiario, información de salud y otra información necesaria para administrar la relación laboral y otros beneficios relacionados que afectan al empleado y a la familia, parientes, socios o beneficiarios del empleado.

c. **Datos personales confidenciales:** Los datos personales confidenciales también pueden procesarse para administrar la relación laboral, incluyendo, entre otros, información de salud (por ejemplo, planes de beneficios para empleados), orientación sexual (por ejemplo, de forma voluntaria en regiones donde la ley lo permita), raza (por ejemplo, en regiones limitadas donde lo exige la ley), origen étnico (por ejemplo, en regiones limitadas donde lo requiere la ley), creencias religiosas o filosóficas (por ejemplo, en regiones limitadas donde lo requiere la ley) y datos biométricos (por ejemplo, tiempo y propósitos de asistencia). Ball tomó medidas organizativas y técnicas para proteger los datos personales de los empleados. Para obtener más información, comuníquese con su Equipo de Protección de Datos Críticos como se describe en la Sección 3 de la Política de Privacidad: Aspectos generales [AQUÍ](#).

4. **¿Comparten mis datos personales?** Ball puede compartir datos personales de los empleados con destinatarios internos y externos como se describe a continuación.

a. **Destinatarios internos:** Algunos departamentos de la Compañía reciben y procesan sus datos personales. Los datos personales se comparten con los empleados de Ball si existe una “necesidad de saber”, particularmente cuando el trabajo del empleado de Ball está relacionado con la administración de ciertos aspectos de la relación laboral. Por ejemplo, el personal de Soporte y Operaciones de Personas puede tener acceso a los datos de los empleados de los departamentos, ubicaciones o divisiones de los cuales el empleado de PS&O es responsable como parte de sus tareas laborales específicas. Ball emplea permisos basados en reglas, cifrado, políticas y procedimientos para garantizar la seguridad de los datos de los empleados.

b. **Destinatarios externos:** La Compañía también puede transferir ciertos datos a terceros que Ball contrata para realizar ciertas responsabilidades administrativas relacionadas con el Sitio. Ball no comparte, vende ni arrienda sus datos personales a terceros para uso comercial. Además, Ball puede transferir datos personales a terceros procesadores según sea necesario cuando lo requiera la ley, lo que es necesario para cumplir con las obligaciones de la Compañía como parte de la relación laboral o para cumplir con las obligaciones comerciales posteriores a su empleo. La siguiente lista proporciona ejemplos de información que se puede compartir con terceros procesadores de datos:

- i. Procesamiento del solicitante;
- ii. Procesamiento de nuevos empleados;

- iii. Procesamiento y administración de horario y asistencia;
- iv. Procesamiento y administración de nóminas;
- v. Procesamiento y administración de prestaciones de seguro médico y bienestar;
- vi. Autoridades fiscales;
- vii. Procesamiento y administración de viajes y gastos;
- viii. Proveedores de seguros y de seguridad;
- ix. Procesamiento y administración de la jubilación;
- x. Capacitación profesional y administración del desarrollo de liderazgo;
- xi. Organismos gubernamentales, reguladores y autoridades laborales, y
- xii. Clientes, vendedores y proveedores.

c. **Otras circunstancias únicas:** También es posible que, en circunstancias excepcionales, compartamos su información en caso de fusión, venta de activos de la compañía, consolidación o reestructuración, financiamiento o adquisición de todo o de parte de nuestro negocio por otra empresa, o durante las negociaciones para ello. También podemos compartir su información con una autoridad competente si creemos que la divulgación está de acuerdo con cualquier ley, regulación o proceso legal aplicable, o es de cualquier forma requerido por estos. Esto puede incluir funcionarios encargados de hacer cumplir la ley, autoridades gubernamentales u otros terceros que se consideren necesarios para cumplir los procesos legales o cumplir con los requisitos de seguridad nacional. Su información también puede compartirse en caso de litigio para defender los derechos, la propiedad o la seguridad de la Compañía, sus socios comerciales, de Usted o de otros.

d. **Datos no personales:** Podemos compartir esta información cuando se agregó, anonimizó o anuló para que no se pueda utilizar razonablemente para identificarlo.

5. **¿Mis datos se transferirán a diferentes países?** Ball es una organización global cuya casa matriz se encuentra en los Estados Unidos de América y tiene oficinas en muchos países del mundo. Como consecuencia, Ball puede transferir sus datos personales a la oficina de los Estados Unidos de América, a cualquier subsidiaria de Ball del mundo o a terceros y socios comerciales de la forma descrita en esta Política de privacidad.

Ball Corporation tomó medidas para proporcionar garantías organizativas y técnicas adecuadas para proteger sus datos personales, incluso mediante la certificación bajo los programas del Escudo de la privacidad U.E.-EE. UU. y Suiza-EE. UU., así como la firma de los acuerdos correspondientes con entidades de Ball y organizaciones externas. Puede revisar más información sobre las certificaciones del Escudo de la privacidad UE-EE. UU. y Suiza-EE. UU. haciendo clic [AQUÍ](#).

6. **¿Qué sucede si hago clic en un enlace a otro sitio web que no es administrado por Ball?** Este Sitio puede contener enlaces a otros sitios. Si bien tratamos de vincular solo a sitios que comparten nuestro respeto a la privacidad y altos estándares para mantenerla, no somos responsables del contenido, la seguridad o las prácticas de privacidad empleadas por otros sitios.

7. **¿Durante cuánto tiempo se almacenarán mis datos?** Sus datos personales se almacenarán según lo permitan las leyes locales.

8. **¿Cuáles son mis derechos con respecto a mis datos personales?** Tiene derecho a solicitar información sobre el procesamiento de sus datos personales. Esto puede incluir solicitudes para corregir, borrar o actualizar sus datos. Si desea enviar una consulta relacionada con sus datos personales y sus derechos relacionados con ellos, haga clic [AQUÍ](#) y seleccione "Consulta de datos personales" en el menú desplegable en Área de interés.

9. **¿Qué puedo hacer si tengo dudas sobre el procesamiento de mis datos personales?** Si tiene dudas sobre las actividades de procesamiento realizadas por la Compañía, puede comunicarse con el Área de Protección de Datos local o la Autoridad de Supervisión local correspondiente de su país.
10. **¿Qué sucede si me niego a proporcionar mis datos personales?** Si un empleado se niega a proporcionar los datos personales que son críticos para la administración de la relación laboral o que se requieren según los requisitos legales, el empleado puede recibir un aviso de que sin esa información lo pueden despedir. Esto es particularmente cierto cuando la retención de los datos personales puede dar lugar a violaciones de los requisitos legales y reglamentarios.
11. **¿A qué sitios web corresponde este aviso?** Este aviso corresponde a los siguientes sitios web: www.ball.com, www.ballaerospace.com y otros que pueden agregarse en el futuro.
12. **¿Dónde puedo encontrar las modificaciones a este aviso?** Es posible que actualicemos esta política de privacidad de vez en cuando. Cuando la actualicemos, la declaración actualizada estará disponible en esta página. La información que proporcione se registrará por la Política de privacidad vigente en el momento en que la envíe.

Política de privacidad: Jubilados y beneficiarios

1. **Introducción:** Esta Política de privacidad: Jubilados y beneficiarios proporciona información adicional específica para el uso de los sitios web y sistemas que opera la Compañía (denominados conjuntamente el “Sitio”) ya que se refiere a los beneficios de la jubilación y a los procesos pertinentes. La Política de Privacidad: Jubilados y Beneficiarios incorpora la Política de Privacidad: Aspectos generales por referencia. En la medida en que la Política de Privacidad: Aspectos generales y la Política de Privacidad: Jubilados y Beneficiarios entren en conflicto, la Política de Privacidad: Jubilados y Beneficiarios reemplaza la Política de Privacidad: Aspectos generales solo cuando se refiera a su uso del Sitio como jubilado.

2. **¿Quién está procesando mis datos?** Ball Corporation y sus subsidiarias y afiliadas procesan ciertos tipos de datos personales de los jubilados para los fines de administración de los beneficios de jubilación. Ball Benefits Central, administrado por Willis Towers Watson, y Rexam Pension Trustees Limited también procesa ciertos tipos de datos personales de los jubilados para los fines de administración de los beneficios de jubilación. La Compañía también puede contratar a terceros para proporcionar ciertos servicios en nombre de la Compañía, entre otros, la realización de funciones ministeriales, de administración de pagos de beneficios, auditoría de beneficios y otras funciones de beneficios de jubilación. Ball toma medidas para garantizar que los terceros que procesan datos en nombre de Ball cumplan con los estándares de protección de datos, incluidos, entre otros, la celebración de contratos con dichos terceros, la realización de revisiones de seguridad de dichos terceros y otras acciones y procesos similares.

3. **¿Con qué fundamentos se recopilan mis datos?** Además de la información descrita en la Política de privacidad: Aspectos generales, Sección 4, la Compañía puede usar las siguientes bases adicionales para procesar datos relacionados con jubilados:
 - a. **Obligaciones legales:** Ball tiene la obligación de recopilar cierta información para cumplir con requisitos gubernamentales para fines fiscales, requisitos de informes gubernamentales, cumplimiento normativo financiero requerido de empresas que cotizan en bolsa, respuesta a órdenes gubernamentales válidas que soliciten información y otros tipos similares de obligaciones legales.
 - b. **Necesario para cumplir un contrato:** Ball recopila y procesa datos para cumplir con sus obligaciones de contratos de trabajo, documentos del plan y otros requisitos legales de beneficios de jubilación. Esto incluye la obligación de pagar al jubilado la jubilación pertinente y los beneficios relacionados con esta. Esto puede incluir la recopilación de información relacionada con los beneficiarios del jubilado, historial de empleo, salud, finanzas y otros tipos de datos personales y datos personales confidenciales.
 - c. **Razones comerciales legítimas:** Ball también procesa datos por razones comerciales legítimas, entre otros, el cumplimiento de obligaciones fiduciarias relacionadas con la financiación de pensiones, la administración y la operación de planes de jubilación, como la identificación de eficiencias en la administración de los planes de jubilación o la mitigación de riesgos financieros dichos planes.
 - d. **Consentimiento del jubilado:** en circunstancias muy limitadas, Ball puede recopilar datos del jubilado en función del consentimiento del jubilado. Puede incluir obtener información financiera, personal, de salud y otra información personal e información personal sensible más detallada durante las ofertas de valores de transferencia mejorados y otros ejercicios similares relacionados con los beneficios que se pueden ofrecer de vez en cuando. Los jubilados que otorguen su consentimiento de manera voluntaria podrán retirar su consentimiento en cualquier momento comunicándose con la oficina de protección de datos de la Compañía correspondiente como se establece en la Política de privacidad: Aspectos generales [AQUÍ](#).
 - e. **Defensa legal:** En algunos casos, sus datos personales serán procesados como parte de una defensa legal en procedimientos legales.

4. **¿Qué datos procesa la Compañía?** Además de la información descrita en la Política de privacidad: Aspectos generales, Sección 5, la Compañía puede utilizar la siguiente información adicional en relación con los solicitantes:

- a. **Envíos de formularios:** Ball utiliza toda la información proporcionada a través del envío de sus formularios para determinar su elegibilidad y aptitud para los beneficios de jubilación que ha solicitado. Ball también puede usar esta información para comunicarse con usted para obtener más información, buscar aclaraciones basadas en la información que ha proporcionado o con otros fines relacionados con la elegibilidad y la aptitud de los jubilados respecto de los beneficios de jubilación o para la administración de estos.
- b. **Datos personales de jubilados:** Ball y los terceros correspondientes utilizan los datos personales y los datos personales confidenciales para administrar los beneficios de jubilación. Esta información personal puede incluir el nombre del jubilado, información de contacto, historial de empleo, información financiera, información familiar, información del beneficiario, información de contacto del beneficiario, información de la salud y otra información necesaria para administrar los planes de jubilación pertinentes en beneficio del jubilado y los beneficiarios del jubilado.

5. **¿Comparten mis datos personales?** Además de la información descrita en la Política de privacidad: Aspectos generales, Sección 6, la Compañía puede proporcionar datos personales y datos personales confidenciales a los siguientes destinatarios:

- a. **Destinatarios internos:** Los datos personales procesados por Ball se limitan a las áreas y a los empleados que tienen una “necesidad de conocer” sus datos personales con el fin de cumplir con sus obligaciones comerciales y legales (consulte el Párrafo 3). Las áreas que probablemente procesen datos personales de jubilados incluyen recursos humanos, pensiones, compensación y beneficios, y el departamento legal. Otras áreas pueden obtener acceso a su información por razones limitadas específicas directamente relacionadas con su empleo según se necesite conocer dicha información.
- b. **Destinatarios externos:** ciertos tipos de datos también pueden transferirse a procesadores externos. Sus datos personales pueden transferirse a los siguientes tipos de procesadores externos en función de la necesidad que tengan de conocer dicha información cuando lo exija la ley, cuando sea necesario para cumplir con las obligaciones de la Compañía en la relación laboral, o para cumplir con las obligaciones comerciales luego de su jubilación:
 - i. Administradores de terceros para planes de jubilación;
 - ii. Auditores de terceros;
 - iii. Asesores financieros de terceros, y
 - iv. Organismos gubernamentales, reguladores o autoridades laborales.
- c. **Otras circunstancias únicas:** También es posible que, en circunstancias excepcionales, compartamos su información en caso de fusión, venta de activos de la compañía, consolidación o reestructuración, financiamiento o adquisición de todo o de parte de nuestro negocio por otra empresa, o durante las negociaciones para ello. Ball también puede compartir información de los jubilados con una autoridad competente si creemos que la divulgación está de acuerdo con cualquier ley, regulación o proceso legal aplicable o es de cualquier forma requerido por estos. Esto puede incluir funcionarios encargados de hacer cumplir la ley, autoridades gubernamentales u otros terceros que se consideren necesarios para cumplir los procesos legales o cumplir con los requisitos de seguridad nacional. Su información también puede compartirse en caso de litigio para defender los derechos, la propiedad o la seguridad de la Compañía, sus socios comerciales, de Usted o de otros.
- d. **Datos no personales:** la información de los jubilados y los beneficiarios de los jubilados se puede compartir cuando se ha agregado, anonimizado o anulado para que no se pueda utilizar razonablemente para

identificarlo.

6. **¿Mis datos se transferirán a diferentes países?** Ball es una organización global cuya casa matriz se encuentra en los Estados Unidos de América y tiene oficinas en muchos países del mundo. Como consecuencia, Ball puede transferir sus datos personales a la oficina de los Estados Unidos de América, a cualquier subsidiaria de Ball del mundo o a terceros y socios comerciales de la forma descrita en esta Política de privacidad.

Ball Corporation tomó medidas para proporcionar garantías organizativas y técnicas adecuadas para proteger sus datos personales, incluso mediante la certificación bajo los programas del Escudo de la privacidad U.E.-EE. UU. y Suiza-EE. UU., así como la firma de los acuerdos correspondientes con entidades de Ball y organizaciones externas. Puede revisar más información sobre las certificaciones del Escudo de la privacidad UE-EE. UU. y Suiza-EE. UU. haciendo clic [AQUI](#).

7. **¿Qué sucede si hago clic en un enlace a otro sitio web que no es administrado por Ball?** Este Sitio puede contener enlaces a otros sitios. Si bien tratamos de vincular solo a sitios que comparten nuestro respeto a la privacidad y altos estándares para mantenerla, no somos responsables del contenido, la seguridad o las prácticas de privacidad empleadas por otros sitios.

8. **¿Qué sucede si me niego a proporcionar mis datos personales?** Además de la información descrita en la Política de privacidad: Aspectos generales, Sección 12, negarse a proporcionar los datos personales requeridos y datos personales sensibles puede dar lugar a la finalización de los beneficios, la administración incorrecta de los beneficios u otros problemas similares.

9. **¿A qué sitios web corresponde este aviso?** Además de la información descrita en la Política de privacidad: Aspectos generales, Sección 13, este aviso se aplica a www.ballbenefitscentral.ehr.com, www.rexampensionplan.co.uk y otros sitios web que pueden agregarse en el futuro.

Política de privacidad: Clientes, Vendedores y Proveedores

1. **Introducción:** Esta Política de privacidad: Clientes, Vendedores y proveedores proporciona información adicional que es específica para el uso de los sitios web y los sistemas que opera la Compañía (en conjunto, el "Sitio") en relación con los beneficios y el proceso de jubilación. La Política de privacidad: Clientes, Vendedores y Proveedores incorpora la Política de privacidad: Aspectos generales por referencia. En la medida en que la Política de privacidad; Aspectos generales y la Política de privacidad: Clientes, Vendedores y Proveedores entren en conflicto, la Política de privacidad: Clientes, Vendedores y Proveedores reemplaza la Política de privacidad: Aspectos generales solo cuando se aplique al uso del Sitio por parte de usted como jubilado.

2. **¿Quién está procesando mis datos?** Ball Corporation y sus subsidiarias y afiliadas procesan ciertos tipos de datos personales de los contactos de nuestros clientes, vendedores y proveedores. La Compañía también puede contratar a terceros para proporcionar ciertos servicios en su nombre. Ball toma medidas para garantizar que los terceros que procesan datos en nombre de Ball cumplan con los estándares de protección de datos, incluidos, entre otros, la celebración de contratos con dichos terceros, la realización de revisiones de seguridad de dichos terceros y otras acciones y procesos similares.

3. **¿Con qué fundamentos se recopilan mis datos?** Además de la información descrita en la Política de privacidad: Aspectos generales, Sección 4, la Compañía puede usar los siguientes fundamentos adicionales para procesar datos relacionados con clientes, vendedores y proveedores:

- a. **Obligaciones legales:** Ball tiene la obligación de recopilar cierta información para cumplir con requisitos gubernamentales para fines fiscales, requisitos de informes gubernamentales, cumplimiento normativo financiero requerido de empresas que cotizan en bolsa, respuesta a órdenes gubernamentales válidas que soliciten información y otros tipos similares de obligaciones legales.
- b. **Necesario para cumplir un contrato:** Ball recopila y procesa datos personales para cumplir con sus obligaciones en virtud de contratos, memorandos de entendimiento, cartas convenio y otros acuerdos comerciales y contractuales. Esto puede incluir la recopilación de datos personales relacionados con los empleados de clientes, proveedores y proveedores para garantizar las comunicaciones, la cooperación y la colaboración entre Ball y sus clientes, proveedores y proveedores.
- c. **Razones comerciales legítimas:** Ball también procesa datos por razones comerciales legítimas, incluyendo cambios operativos, administración de vendedores, análisis de costos y otras operaciones comerciales comunes para garantizar la eficiencia y la eficacia en las relaciones con terceros.
- d. **Consentimiento:** Ball puede recopilar datos personales de clientes, vendedores y proveedores con el consentimiento de las personas. Esto puede incluir obtener de forma detallada información financiera, personal y otra información personal e información personal confidencial. Las personas que otorgan su consentimiento voluntario pueden retirar su consentimiento en cualquier momento comunicándose con el área de protección de datos de la Compañía correspondiente según lo establecido en la Política de privacidad: Aspectos generales [AQUÍ](#).
- e. **Defensa legal:** En ciertas circunstancias, los datos personales relacionados con clientes, vendedores y proveedores serán procesados como parte de una defensa legal.

4. **¿Qué datos procesa la Compañía?** Además de la información descrita en la Política de privacidad: Aspectos generales, Sección 5, la Compañía puede usar los siguientes fundamentos adicionales para procesar datos relacionados con clientes, vendedores y proveedores:

- a. Relaciones con los clientes: La Compañía procesa datos personales relacionados con representantes de nuestros clientes, entre otros, el nombre, la información de contacto, las direcciones de correo electrónico y otros datos personales no confidenciales. Se puede procesar información limitada sobre la vida personal de un representante como parte de la relación comercial, como nombres, fechas de nacimiento u otra información similar de las familias de los contactos comerciales. En el caso de empresas unipersonales u otras entidades legales similares, la información financiera personal puede ser procesada cuando se presenten solicitudes de crédito que requieran garantías personales o garantías adicionales.
- b. Relaciones con los vendedores: La Compañía procesa datos personales relacionados con representantes de nuestros vendedores, entre otros, el nombre, la información de contacto, las direcciones de correo electrónico y otros datos personales no confidenciales. Se puede procesar información limitada sobre la vida personal de un representante como parte de la relación comercial, como nombres, fechas de nacimiento u otra información similar de las familias de los contactos comerciales.
- c. Relaciones con los proveedores: La Compañía procesa datos personales relacionados con representantes de nuestros proveedores, entre otros, el nombre, la información de contacto, las direcciones de correo electrónico y otros datos personales no confidenciales. Se puede procesar información limitada sobre la vida personal de un representante como parte de la relación comercial, como nombres, fechas de nacimiento u otra información similar sobre familias de contactos comerciales.

5. **¿Comparten mis datos personales?** Además de la información descrita en la Política de privacidad: Aspectos generales, Sección 5, la Compañía puede compartir sus datos personales con los siguientes destinatarios:

- a. Destinatarios internos: Ciertas áreas dentro de la Compañía reciben y procesan los datos personales obtenidos de los visitantes del Sitio fundadas en una “necesidad de conocer”, particularmente cuando su trabajo está relacionado con trabajar con clientes, vendedores o proveedores. Esto puede incluir las siguientes áreas: finanzas, abastecimiento, comercial, servicios comerciales globales (cuentas por cobrar, cuentas por pagar, y otros), comunicaciones, sostenibilidad, auditoría, legales y otras áreas y divisiones similares en función de la “necesidad de conocer” que son necesarios para operaciones e interacciones comerciales internas y externas.
- b. Destinatarios externos: la Compañía también puede transferir ciertos datos a terceros contratados por Ball para realizar ciertos propósitos, incluidos los contratistas externos que ayudan a Ball en ciertas funciones y responsabilidades administrativas necesarias para las operaciones de Ball, auditores externos, agencias de cobranza, estudios de abogados, y otros terceros similares. Ball no comparte, vende ni arrienda sus datos personales a terceros para uso comercial.

6. **¿Mis datos se transferirán a diferentes países?** Ball es una organización global cuya casa matriz se encuentra en los Estados Unidos de América y tiene oficinas en muchos países del mundo. Como consecuencia, Ball puede transferir sus datos personales a la oficina de los Estados Unidos de América, a cualquier subsidiaria de Ball del mundo o a terceros y socios comerciales de la forma descrita en esta Política de privacidad.

Ball Corporation tomó medidas para proporcionar garantías organizativas y técnicas adecuadas para proteger sus datos personales, incluso mediante la certificación bajo los programas del Escudo de la privacidad U.E.-EE. UU. y Suiza-EE. UU., así como la firma de los acuerdos correspondientes con entidades de Ball y organizaciones externas. Puede revisar más información sobre las certificaciones del Escudo de la privacidad U.E.-EE. UU. y Suiza-EE. UU. haciendo clic [AQUI](#).

7. **¿Qué sucede si me niego a proporcionar mis datos personales?** Además de la información descrita en la Política de privacidad: Aspectos generales, Sección 12, la negativa a proporcionar la información personal necesaria para mantener la relación comercial puede resultar en la cancelación de contratos, interrupciones en las operaciones

comerciales que pueden afectar la entrega de bienes o la prestación de servicios para los cuales Ball ha sido contratado, demoras o falta de pago de bienes o servicios prestados y otras consecuencias similares.

¿A qué sitios web corresponde este aviso? Además de la información descrita en la Política de privacidad: Aspectos generales, Sección 13, este aviso se aplica a <https://ballcorp.force.com/CustommerPortal>, <https://printguides.ball.com/>, <https://voc.ball.com/>, y otros sitios web que pueden agregarse en el futuro.

Política de cookies

1. **Introducción:** Ball Corporation y sus subsidiarias y afiliadas (la “Compañía” o “Ball”) se comprometen a proteger los datos personales de todas las personas con las que interactúen. Ball tomó medidas técnicas y organizativas para proteger los datos personales que procesa la Compañía. El propósito de este Aviso de privacidad es informarle sobre las actividades de procesamiento que la Compañía lleva a cabo en relación con el uso general que haga de los sitios web y sistemas que opera la Compañía (en conjunto, el “Sitio”), así como sobre sus derechos y obligaciones en relación con sus datos personales.

2. **¿Qué quiere decir “cookies”?** Ball utiliza herramientas automáticas de recopilación de datos, conocidas como “cookies”, que recopilan cierta información estándar que su navegador web envía a los sitios web de Ball. El término “cookie” se refiere a todas las tecnologías que almacenan y acceden a la información en el dispositivo que está utilizando para acceder al Sitio. Su dispositivo puede referirse a una computadora, tableta, teléfono u otro dispositivo móvil que acceda a internet.

Existen diferentes tipos de cookies que se comportan de manera diferente y cumplen funciones distintas. Por ejemplo, algunas cookies son servidas directamente por Ball (“cookies de origen”) o en nombre de Ball por terceros, como compañías de análisis (“cookies de terceros”). Otras cookies pueden durar mientras el navegador web que está utilizando esté abierto (“cookies de sesión”) que se eliminan automáticamente una vez que cierra la aplicación del navegador web en su dispositivo. Y otras cookies permanecen incluso después de que se cierra el navegador web (“cookies permanentes”) y reconocen su dispositivo cuando vuelve a abrir su navegador web.

3. **¿Qué tipo de información recopilan de estas herramientas?** Estas herramientas de recopilación de datos envían información al Sitio, como el tipo de navegador web que está utilizando y la dirección del sitio web desde el que llegó a nuestro sitio web (por ejemplo, como un motor de búsqueda utilizado para buscar para Ball Corporation). Estas herramientas también pueden recopilar información sobre su dirección de protocolo de internet y su comportamiento de flujo de clics.

La dirección del protocolo interno es un número asignado automáticamente a su computadora o dispositivo móvil cada vez que se conecta a Internet. El número lo asigna su proveedor de servicios de internet o su área de tecnología de la información, según el tipo de red en la que se encuentre. El número es una dirección única que permite a los servidores web localizar e identificar su dispositivo.

El comportamiento de flujo de clics se refiere a su uso de internet. Esto puede incluir qué páginas visita y en qué enlaces hace clic cuando usa internet. Estas herramientas ayudan a que su experiencia en internet sea más fácil y más eficiente. También puede proporcionarle una experiencia de internet personalizada basada en su uso y puede reconocerlo cuando regrese.

4. **¿Qué tipo de cookies usa Ball?** Ball utiliza cookies que son necesarias para el funcionamiento del Sitio, como las cookies que permiten el funcionamiento de las características del mapa en el sitio web o el enrutamiento de las solicitudes de los clientes en el servidor. Se utilizan otras cookies para proporcionar un servicio personalizado, como habilitar funciones como compartir contenido web a través de plataformas de redes sociales. Otras cookies pueden proporcionar información a los anunciantes sobre su uso de la web, lo que permite a los anunciantes proporcionar experiencias web personalizadas.

5. **¿Cómo puedo actualizar mis preferencias de “cookies” en el Sitio?** En este momento, el Sitio no tiene la capacidad de modificar las preferencias de cookies o deshabilitar ciertas cookies innecesarias. Ball está trabajando con

sus proveedores para desarrollar esta capacidad y actualizará esta política cuando exista esta capacidad.

Sin embargo, su navegador puede darle la posibilidad de habilitar una función de “no rastrear” que envía señales a los sitios web que visita. Estas señales le indican a los sitios web que no desea que se rastreen sus actividades en línea. Esto es diferente a bloquear o eliminar cookies, ya que los navegadores con una función de “no rastrear” activada aún pueden aceptar cookies.

6. **¿A quién puedo contactar si tengo más preguntas?** Si tiene más preguntas sobre las “cookies” y la forma en que Ball usa estas herramientas y la información recopilada por estas herramientas, comuníquese con el equipo regional de protección de datos críticos:

Protección de datos de América del Norte Equipo de protección de datos críticos 10 Longs Peak Drive Broomfield, CO 80021 cdpna@ball.com	Protección de datos en Europa, Medio Oriente y África Equipo de protección de datos críticos 100 Capability Green Luton LU1 3LG Reino Unido cdpeu@ball.com
Protección de datos de Sudamérica Equipo de protección de datos críticos Avenida das Américas 3434-Condomínio Mario Henrique Simonsen- Bloco 2/6 e 7 andares Barra da Tujica Río de Janeiro 22640-102 Brasil cdpsa@ball.com	Protección de datos de Asia Pacífico Equipo de protección de datos críticos Unidades 1610-1619, Torre 1 Grand Century Place 193 Prince Edward Rd. West Mongkok, Kowloon, Hong Kong cdpapac@ball.com

Si tiene otras preguntas sobre los Términos de uso o las Políticas de privacidad de Ball, puede encontrarlas [AQUÍ](#).